



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO

Rio de Janeiro, _____ de _____ de 20____

Ao(a) Pró-Reitor (a) de Gestão de Pessoas,

Eu, _____, Professor _____, solicito
(nome do professor) (Classe docente)
que a V.S^a se digne encaminhar ao Magnífico Reitor o pedido de afastamento no período de
_____, com _____, para participar do
(período do evento) (ônus ou ônus limitado)
_____, a realizar-se em
(nome completo do evento)
_____. Na ocasião, irei participar como
(local do evento)
_____.
(informar o tipo de participação no evento)

Em anexo, encaminho o plano de cobertura das minhas atividades acadêmicas e o aceite
e/ou convite do evento.

Atenciosamente,

(assinatura do docente)