

**Metas para o PDI 2011-2020 UNIRIO****Dados Institucionais****Unidade Organizacional:**

Direção de Assuntos Comunitários e Estudantis

**Nome do responsável pelo preenchimento:**

Mônica Valle de Carvalho

**E-mail do responsável pelo preenchimento:**

monicavc@gmail.com

**Telefones do responsável pelo preenchimento:**

2542-7577/ 2542-7589

**Meta PNE 12 (16 Estratégias)**

Elevar a taxa bruta de matrícula na educação superior para 50% e a taxa líquida para 33% da população de 18 a 24 anos, assegurando a qualidade da oferta.

**12.5) Ampliar, por meio de programas especiais, as políticas de inclusão e assistência estudantil nas instituições públicas de educação superior, aumentando as taxas de acesso de estudantes egressos da escola pública e apoiando seu sucesso acadêmico.**

Ampliação dos programas e projetos destinados à assistência ao estudante; 2020; 100% do corpo discente

Obs: As metas, estratégias e ações serão detalhadas no campo referente às Unidades Organizacionais.

**Metas da Unidade Organizacional:**

1. Ampliar o atendimento ao corpo discente
2. Criar a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
3. Ampliar o atendimento a discentes em vulnerabilidade social
4. Ampliar as ações de Alimentação e Nutrição voltadas para comunidade universitária

**Estratégias da Unidade Organizacional:**

- 1.1 Ampliar os espaços de atendimento (sala da Direção, atendimento psicossocial, nutricional e pedagógico)
- 1.2 Ampliar o quadro de pessoal técnico-administrativo
- 1.3 Qualificação profissional do corpo técnico da DACE
- 1.4 Interagir com as demais IFES para troca de experiências nas áreas pertinentes à Assistência Estudantil
- 1.5 Aumentar a verba destinada à assistência ao estudante
- 1.6 Propiciar ao aluno atividades de cultura, esporte e lazer fora e no âmbito da Universidade
- 1.7 Analisar as demandas do corpo discente relacionadas a atividades de cultura, esporte e lazer
- 1.8 Viabilizar a participação de discentes em eventos da Política Estudantil
- 1.9 Otimizar o Transporte Intercampi
- 2.1 Conscientizar a comunidade universitária acerca da importância da assistência estudantil no processo decisório da administração central
- 3.1 Traçar perfil sócio-econômico de alunos solicitantes de todas as modalidades de bolsa e auxílio
- 3.2 Ampliar os meios de comunicação para divulgar bolsas e auxílios
- 3.3 Aumentar o número de bolsas e auxílios
- 3.4 Aumentar o valor das bolsas e auxílios
- 3.5 Criar o Auxílio-Transporte
- 3.6 Implantar o apoio a material didático
- 3.7 Apoiar a participação de bolsistas permanência em Congressos e Encontros de cunho acadêmico
- 3.8 Oportunizar o acesso ao aprendizado de línguas estrangeiras
- 4.1 Implantar o atendimento nutricional aberto a toda comunidade universitária
- 4.2 Desenvolver projeto de educação nutricional coletiva
- 4.3 Zelar pela qualidade da alimentação oferecida nos diversos *campi*
- 4.4 Participar junto à Coordenação de Engenharia do acompanhamento da construção do Restaurante Escola
- 4.5 Elaborar Termo de Referência para implantação do serviço de alimentação no Restaurante Escola

- 4.6 Contribuir com a equipe multiprofissional na elaboração dos projetos de implantação de novas unidades do Restaurante Escola
- 4.7 Participar junto à Coordenação de Engenharia do acompanhamento de construção das novas unidades do Restaurante Escola
- 4.8 Elaborar Termo de Referência para implantação dos serviços de alimentação das novas unidades do Restaurante Escola

#### **Ações da Unidade Organizacional:**

- 1.1.1 Buscar novos espaços estruturados com equipamentos e mobiliário para instalação da Direção, Núcleo de Apoio Psicossocial (atendimento social, psicológico, nutricional e pedagógico), considerando as especificidades de atendimento; 2014; 1 sala com espaço físico que comporte a totalidade do quadro funcional da Direção, 4 salas de atendimento para o Núcleo de Apoio Psicossocial
- 1.2.1 Contratar por intermédio de concurso público para compor quadro efetivo; 2020; 3 nutricionistas, 2 pedagogos/área: psicopedagogia, 5 assistentes sociais, 4 psicólogos, 4 assistentes em administração, 1 fonoaudiólogo e 1 administrador
- 1.3.1 Financiar cursos de pós graduação *strictu sensu*, *lato sensu*, aperfeiçoamento e capacitação; 2020
- 1.4.1 Apoiar o deslocamento dos profissionais para visitação de outras IFES; 2020
- 1.4.2 Participar das reuniões do Fórum de Assuntos Comunitários e Estudantis (FONAPRACE); 2020; 2 reuniões regionais e 2 reuniões nacionais
- 1.5.1 Fortalecer as ações do FONAPRACE e subsidiar a Reitoria com vista aos encaminhamentos à ANDIFES; 2020
- 1.6.1 Estabelecer convênios com livrarias, centros culturais e organizações desportivas, estimulando ações geradoras de prazer, saúde e bem estar; 2020
- 1.6.1 Apoiar financeiramente a realização de eventos internos e a participação em eventos externos; 2020
- 1.7.1 Aquisição material esportivo e a prestação de serviços em caráter temporário de profissionais que exerçam atividade de arbitragem e treinamento desportivo; 2020
- 1.8.1 Adquirir ônibus rodoviários com acessibilidade; 2012; 2 ônibus
- 1.8.2 Custear passagens para eventos da Política Estudantil; 2020
- 1.9.1 Adaptar ônibus para acessibilidade; 2013; 2 ônibus
- 1.9.2 Flexibilizar horários e roteiros do transporte intercampi; 2020
- 1.9.3 Ampliar a frota do Transporte Intercampi com ônibus adaptados para acessibilidade; 2020; 2 ônibus
- 2.1.1 Encaminhar a Reitoria para aprovação pelos Conselhos Superiores; 2020; 1 Pró-Reitoria
- 3.1.1 Criar o Cadastro Informatizado Multiprofissional; 2013; 1 sistema informatizado
- 3.2.1 Realizar visitas aos *campi*, promover palestras na recepção dos alunos ingressantes, criar ambientes de informação interna (informativos, blog, e-mail, portal); 2020; 1 visita mensal, 2 palestras anuais
- 3.2.3 Realizar reuniões com bolsistas permanência no início dos semestres letivos; 2020; 2 reuniões anuais
- 3.3.1 Encaminhar o pedido de aumento do número de bolsas e auxílios para aprovação pelos Conselhos Superiores; 2020; 1 pedido anual
- 3.4.1 Encaminhar o pedido de aumento do valor das bolsas e auxílios para aprovação pelos Conselhos Superiores; 2020; 1 pedido anual
- 3.5.1 Realizar levantamento da demanda, por intermédio de perfil sócio-econômico, para o Auxílio Transporte; 2013
- 3.5.2 Encaminhar a solicitação de criação do Auxílio-Transporte para aprovação pelos Conselhos Superiores; 2013; 1 solicitação
- 3.6.1 Levantar junto às direções de escolas os materiais didáticos necessários para o pleno desempenho acadêmico; 2012; 1 levantamento anual
- 3.6.2 Analisar a situação sócio-econômica dos alunos para efetivação do apoio a material didático; 2020
- 3.7.1 Financiar passagens dos meios de locomoção e impressão de poster (quando necessário) para a participação dos bolsistas permanência em congressos e encontros acadêmicos; 2020; apoio a 1 participação anual por bolsista
- 3.7.2 Estabelecer os critérios de concessão de passagens e impressão de poster para a participação dos bolsistas permanência em congressos e encontros acadêmicos; 2012
- 3.8.1 Priorizar o acesso ao aprendizado de língua estrangeira aos estudantes que se encontram em vulnerabilidade social; 2020; 20% dos estudantes
- 4.1.1 Oferecer orientação nutricional individualizada; 2012;
- 4.1.2 Oferecer o atendimento nutricional em mais de um campus da Universidade; 2013;
- 4.1.3 Adquirir novos equipamentos de avaliação nutricional; 2020
- 4.1.4 Divulgar na página eletrônica da UNIRIO e em murais espalhados pelos *campi* o atendimento nutricional; 2020; semestralmente
- 4.2.1 Programar palestras com convidados atuantes nas áreas de pesquisa, intervenção e prevenção dos temas a serem abordados; 2020; 1 palestra semestral
- 4.2.2 Elaborar informativo com temas relacionados à alimentação, nutrição e saúde a serem distribuídos nos diversos *campi* da Universidade; 2020; 1 trimestral
- 4.3.1 Realizar visitas técnicas frequentes para avaliar as condições higiênico-sanitárias da produção de alimentos e o cumprimento do contrato; 2020;
- 4.3.2 Emitir relatórios técnicos acerca das visitas técnicas realizadas; 2020
- 4.4.1 Fiscalizar os aspectos do planejamento físico-funcional que interferem na produção de alimentos; 2014
- 4.5.1 Implantar o serviço de alimentação no Restaurante Escola; 2014
- 4.5.2 Fiscalizar o serviço de alimentação no Restaurante Escola; 2020
- 4.6.1 Prestar apoio técnico nas reuniões de elaboração dos projetos das novas unidades do restaurante Escola; 2020
- 4.7.1 Fiscalizar os aspectos do planejamento físico-funcional que interferem na produção de alimentos; 2020
- 4.8.1 Implantar o serviço de alimentação nas novas unidades do Restaurante Escola; 2020
- 4.8.2 Fiscalizar o serviço de alimentação nas novas unidades do Restaurante Escola; 2020

**Atualização :** 26/08/2011 13:18:37

**Enviar por Email**

Caso queira enviar essa ficha por email preencha o nome e email do destinatário.

Nome: \* Texto: Email: \* **Enviar Email**